

OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH organizowanych przez EVENTUR Piotr Motyka (zwane dalej OWU lub Warunkami Uczestnictwa)

Część I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Przed podpisaniem Umowy-Zgłoszenia Podróźni proszeni są o dokładne zapoznanie się z niniejszym dokumentem. Podpisanie Umowy-Zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją OWU przedstawionych poniżej.
2. EVENTUR Piotr Motyka z siedzibą przy ul. Roentgena 23/21, 02-781 Warszawa, posługujący się nazwą handlową „Eventur Fishing” (zwany dalej ORGANIZATOREM), jest organizatorem turystyki w rozumieniu Ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych z dnia 24 listopada 2017 roku (zwanej dalej Ustawą) i posiada zaświadczenie wydane przez Wojewodę Mazowieckiego o wpisaniu firmy do Rejestru Organizatorów i Pośredników Turystycznych Województwa Mazowieckiego pod numerem 1877, a od 1 lipca 2018 r. wpisany jest do Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych.
3. OWU mają zastosowanie do imprez turystycznych organizowanych przez ORGANIZATORA, zamieszczonych w Informatorze Podróży obowiązującym na dany rok lub sezon, w katalogach, na stronie internetowej lub w innych materiałach ORGANIZATORA.
4. OWU stanowią integralną część umowy o udział w imprezie turystycznej (zwanej dalej Umową), zawieranej pomiędzy ORGANIZATOREM a Podróżnym. Na Umowę składają się, będące jej integralną częścią: Umowa-Zgłoszenie, niniejsze OWU, Oferta, Podstawowe informacje przed podróżą, formularze wynikające z art. 39 ust. 1, kopia certyfikatu potwierdzającego posiadanie gwarancji ubezpieczeniowej turystycznej, Ogólne Warunki Ubezpieczenia Wyjazdów Turystycznych „Ubezpieczeni w podróży” zatwierdzone uchwałą Zarządu WIENER TU S.A. nr 131/21 z dnia 07.10.2021 wraz z informacją o produkcie ubezpieczenia „Ubezpieczeni w podróży” WIENER TU S.A., informatory i materiały, ogólne warunki przewozu danego przewoźnika, a także wszystkie inne wymienione w Umowie-Zgłoszeniu lub OWU dokumenty w części dotyczącej imprezy turystycznej objętej Umową. ORGANIZATOR umożliwia Podróżnemu każdorazowo przed zawarciem Umowy zapoznanie się z treścią OWU oraz innych materiałów wymienionych w OWU poprzez udostępnienie ich w stacjonarnych punktach sprzedaży prowadzonych przez ORGANIZATORA lub jego agentów turystycznych, a także na stronie internetowej ORGANIZATORA: <http://www.wyprawynaryby.pl>
5. Wszystkie pojęcia (m.in. Podróżny, impreza turystyczna, Agent, przez którego rozumie się agenta turystycznego) o ile wyraźnie nie zastrzeżono inaczej, używane są w OWU w znaczeniu nadanym przez Ustawę.
6. OWU w zakresie w nich uregulowanym określa prawa i obowiązki ORGANIZATORA oraz Podróżnego związane z oferowaniem, sprzedażą i realizacją imprez turystycznych organizowanych przez ORGANIZATORA.
7. OWU nie mają zastosowania do imprez turystycznych trwających krócej niż 24 godziny, chyba że obejmują nocleg, ani do sprzedaży pojedynczych usług turystycznych. W takim przypadku Podróżnym nie przysługują prawa i obowiązki wynikające z Ustawy, ani nie są oni objęci ochroną wynikającą z Ustawy.

Część II. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WOBEC PODRÓŻNEGO

1. ORGANIZATOR lub Agent, jeśli impreza turystyczna jest sprzedawana za jego pośrednictwem, przed zawarciem Umowy, zobowiązany jest do udzielenia Podróżnemu wymaganych Ustawą standardowych informacji, za pośrednictwem odpowiedniego standardowego formularza informacyjnego, który:
 - 1) do umów o udział w imprezie turystycznej, jeżeli jest możliwe użycie hiperłącza, jest określony w załączniku nr 1 do Ustawy,
 - 2) do umów o udział w imprezie turystycznej, jeżeli nie jest możliwe użycie hiperłącza, jest określony

w załączniku nr 2 do Ustawy.

2. ORGANIZATOR lub Agent, jeśli impreza turystyczna jest sprzedawana za jego pośrednictwem, udziela Podróżnemu, zanim Podróżny ten zwiąże się jakąkolwiek Umową o udział w imprezie turystycznej lub odpowiadającą jej ofertą, następujących informacji:
 - 1) dotyczących głównych właściwości usług turystycznych, obejmujących:
 - a) miejsce pobytu, trasę i czas trwania imprezy, w tym co najmniej przybliżoną datę początkową i końcową oraz liczbę noclegów zapewnianych w trakcie imprezy turystycznej,
 - b) rodzaj, klasę, kategorię lub charakter środka transportu, a także informacje dotyczące przejazdów, w szczególności czas i miejsce wyjazdów oraz postojów, a jeżeli dokładny czas nie został jeszcze określony o przybliżonym czasie wyjazdu i powrotu,
 - c) położenie, rodzaj i kategorię obiektu zakwaterowania, według przepisów kraju pobytu,
 - d) liczbę i rodzaj posiłków,
 - e) szczegółowy program zwiedzania, wycieczki lub inne usługi uwzględnione w cenie imprezy turystycznej,
 - f) informację o tym, czy jakiegokolwiek usługi turystyczne będą świadczone w grupie, oraz - jeśli to możliwe - o przybliżonej liczebności grupy,
 - g) informację o wymaganiach językowych, w przypadku gdy skorzystanie przez Podróżnego z niektórych usług turystycznych będzie zależało od skutecznej komunikacji ustnej,
 - h) informację o dostępności usług turystycznych dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej, a także, na wniosek podróżnego, dokładne informacje na temat możliwości ich dostosowania do jego potrzeb;
 - 2) kwotę lub procentowy udział przedpłaty w cenie imprezy turystycznej i termin jej wniesienia oraz termin zapłaty całej ceny, a także sposób dokonania zapłaty;
 - 3) cenę imprezy turystycznej łącznie z podatkami oraz w razie potrzeby z wszelkimi dodatkowymi opłatami i innymi kosztami lub - jeśli nie można zasadnie oczekiwać, aby koszty te zostały obliczone przed zawarciem umowy o udział w imprezie turystycznej - informację o rodzaju dodatkowych kosztów, którymi Podróżny może zostać obciążony;
 - 4) minimalną liczbę osób wymaganych, aby impreza turystyczna się odbyła;
 - 5) termin powiadomienia podróżnego na piśmie o ewentualnym odwołaniu imprezy turystycznej z powodu niewystarczającej liczby zgłoszeń, jeśli jej realizacja jest uzależniona od liczby zgłoszeń;
 - 6) informację o prawie do rozwiązania przez Podróżnego umowy o udział w imprezie turystycznej w każdym momencie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej za stosowną opłatą oraz jej wysokości;
 - 7) ogólne informacje o obowiązujących przepisach paszportowych, wizowych i sanitarnych oraz o wymaganiach zdrowotnych dotyczących udziału w imprezie turystycznej;
 - 8) nazwę handlową i adres organizatora turystyki lub agenta turystycznego, a także ich numery telefonów lub adresy poczty elektronicznej;
 - 9) informację o ubezpieczeniach obowiązkowych lub dobrowolnym ubezpieczeniu na pokrycie kosztów rozwiązania przez podróżnego umowy o udział w imprezie turystycznej lub kosztów świadczenia pomocy, w tym kosztów powrotu do kraju w razie wypadku, choroby lub śmierci.
3. ORGANIZATOR turystyki lub Agent turystyczny, przed zawarciem Umowy, informuje Podróżnego w sposób jasny, zrozumiały i widoczny o każdej zmianie informacji wymienionych w ust. 2.
4. Jeżeli przed zawarciem Umowy nie zostały zrealizowane obowiązki informacyjne dotyczące dodatkowych opłat lub innych kosztów, o których mowa w ust. 2 pkt 3, Podróżny nie ponosi tych opłat lub kosztów.

5. Jeżeli dana usługa turystyczna w ramach imprezy turystycznej będzie świadczona w grupie to odpowiednia informacja w tym zakresie, w tym co do liczebności grupy, będzie zawarta w Umowie lub w innych materiałach ORGANIZATORA.
6. Jeżeli skorzystanie przez Podróżnego z niektórych usług turystycznych w ramach imprezy turystycznej będzie zależało od skutecznej komunikacji ustnej, to odpowiednia informacja o wymaganiach językowych będzie zawarta w Umowie lub w innych materiałach ORGANIZATORA.
7. Imprezy turystyczne organizowane przez ORGANIZATORA – ze względu na ich charakter i specyfikę – nie są dostępne dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej. Jeżeli zaś dana impreza jest dostępna dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej, to odpowiednie informacje o tej dostępności są zawarte na stronie ORGANIZATORA www.wyprawynaryby.pl lub w Umowie-Zgłoszeniu lub innych materiałach ORGANIZATORA.
8. Jeżeli w chwili zawierania Umowy nie jest i nie może być ściśle określona początkowa i końcowa data imprezy turystycznej, to w Umowie określa się datę przybliżoną, a o dacie faktycznej podróży zostanie powiadomiony na trwałym nośniku niezwłocznie po jej ustaleniu.
9. Jeżeli w chwili zawierania Umowy nie jest znany i nie może być ściśle określony czas wyjazdu i powrotu z imprezy turystycznej („ściśły czas wyjazdu i powrotu”), to w Umowie określa się czas przybliżony, zaś o ścisłym czasie wyjazdu i powrotu Podróżny zostanie powiadomiony na trwałym nośniku niezwłocznie po jego ustaleniu.
10. Ogólne informacje o obowiązujących przepisach paszportowych, wizowych i sanitarnych znajdują się w Informatorze Podróży, na stronie internetowej ORGANIZATORA lub innych materiałach ORGANIZATORA.
11. Do udziału w imprezach turystycznych ORGANIZATORA i korzystania z usług ORGANIZATORA wystarczy ogólnie dobry stan zdrowia. Jeżeli do udziału w danej imprezie turystycznej konieczne jest spełnienie określonych wymagań zdrowotnych – informacje o tym zamieszcza się w Umowie.

Część III. ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy o udział w imprezie turystycznej następuje przez podpisanie Umowy-Zgłoszenia przez przedstawiciela ORGANIZATORA i Podróżnego po wpłaceniu przez Podróżnego, zgodnie z postanowieniami Umowy-Zgłoszenia lub niniejszych Warunków Uczestnictwa zaliczki lub pełnej ceny imprezy, określonej w Części IV ust. 1 niniejszych Warunków Uczestnictwa. Uczestnikiem imprezy jest Podróżny podpisujący Umowę-Zgłoszenie oraz inne osoby przez niego wymienione w Umowie. Podróżny zawierający Umowę jest zobowiązany posiadać umocowanie do dokonania wszelkich czynności związanych z zawarciem Umowy, także w imieniu i na rzecz pozostałych osób wskazanych w Umowie, które to osoby udzieliły wyżej wskazanemu Podróżnemu ważnego umocowania do zgłoszenia ich uczestnictwa w imprezie turystycznej oraz zaakceptowania wszelkich materiałów, informacji i oświadczeń przekazanych przed zawarciem Umowy. Podróżny podpisujący Umowę zobowiązany jest do przekazania tych informacji osobom w imieniu których podpisuje Umowę, w tym także przekazania informacji wskazanych w Części II OWU. Zgłoszenie osoby niepełnoletniej wymaga potwierdzenia przez jej prawnego opiekuna. Możliwe jest zawarcie Umowy o udział w imprezie turystycznej za pośrednictwem Internetu poprzez wejście na stronę rezerwacyjną systemów komputerowych biur podróży upoważnionych do sprzedaży ofert ORGANIZATORA. Warunki i sposób zawarcia umowy w takim trybie są podane w tych systemach.
2. Szczegółowe informacje dotyczące programów, rodzajów i standardu usług na imprezach turystycznych organizowanych przez ORGANIZATORA, a także informacje odnoszące się do bezpieczeństwa na imprezach wędkarskich, zasad korzystania ze sprzętu pływającego i regulaminów wędkowania w poszczególnych środkach

wędkarskich oraz informacje o ewentualnej konieczności uiszczenia kaucji zwrotnej z określeniem jej wysokości na rzecz właścicieli środków transportu, sprzętu pływającego, miejsca zakwaterowania, tytułem zabezpieczenia roszczeń za wyrządzone bezpośrednio przez Podróżnego szkody określone są w Informatorze Podróży, aktualnych katalogach, informatorach i cennikach, a także na stronie internetowej www.wyprawynaryby.pl.

3. Przed zawarciem umowy – oprócz formularza o którym mowa w Części II. ust 1 pkt 1 lub 2 a także informacji określonych w Części II. ust. 2, Podróżny otrzymuje niezbędne informacje o obowiązujących przepisach paszportowych, wizowych i sanitarnych, w szczególności o terminach oczekiwania na wydanie paszportu i wize, o wymaganiach zdrowotnych dotyczących udziału w wybranej przez siebie imprezie turystycznej oraz o dodatkowych dokumentach niezbędnych do uczestnictwa w imprezie, np. świadectwo szczepienia. Otrzymuje również informacje na temat zasad wędkowania i zabierania złowionych ryb na wybranym przez siebie łowisku wędkarskim.
4. W przypadku imprez z dojazdem indywidualnym (własnym) Podróżny otrzyma voucher/skierowanie na odbiór świadczeń oraz Informator Podróży. Nastąpi to jednak nie wcześniej niż po wpłaceniu pełnej należności za imprezę.
5. W chwili zawarcia Umowy lub niezwłocznie po jej zawarciu ORGANIZATOR lub Agent udostępnia Podróżnemu na trwałym nośniku (przez trwałe nośnik rozumie się należy rozumieć materiał lub narzędzie umożliwiające przechowywanie informacji, w sposób umożliwiający dostęp do informacji w przyszłości przez czas odpowiedni do celów, jakim te informacje służą, i które pozwalają na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmienionej postaci) kopię Umowy lub potwierdzenie jej zawarcia.
6. Podróżny jest uprawniony do żądania kopii Umowy o udział w imprezie turystycznej w postaci papierowej, jeżeli Umowa ta została zawarta w jednoczesnej fizycznej obecności stron.
7. Umowa o udział w imprezie turystycznej lub potwierdzenie jej zawarcia zawiera pełną treść uzgodnień, w tym informacje, o których mowa w art. 40 ust. 1 Ustawy (Część II. ust. 2 niniejszych OWU) oraz art. 42 ust. 4 Ustawy.
8. O wszelkich zmianach danych Podróżnego (w tym danych kontaktowych, rodzaju nośnika właściwego do komunikacji pomiędzy ORGANIZATOREM a Podróżnym, za pomocą którego to nośnika przekazywane są Podróżnemu informacje i materiały dotyczące imprezy turystycznej) zamieszczonych w Umowie, Podróżny powinien niezwłocznie powiadomić ORGANIZATORA. ORGANIZATOR nie odpowiada za niewykonanie Umowy z powodu zmiany danych, o której nie został powiadomiony.
9. ORGANIZATOR przed rozpoczęciem imprezy turystycznej może dokonać jednostronnie zmiany warunków Umowy o udział w imprezie turystycznej, gdy zmiana jest nieznaczna. W takiej sytuacji Organizator niezwłocznie informuje o zmianie Podróżnego w sposób jasny, zrozumiały i widoczny, na trwałym nośniku.
10. Jeżeli ORGANIZATOR przed rozpoczęciem imprezy turystycznej:
 - 1) jest zmuszony zmienić główne właściwości usług turystycznych, o których mowa w Części II. ust. 2 pkt 1, lub
 - 2) nie może spełnić wymagań specjalnych, o których Podróżny powiadomił ORGANIZATORA i na które strony Umowy wyraziły zgodę lub
 - 3) proponuje podwyższenie ceny przekraczając 8% całkowitej ceny imprezy turystycznej zgodnie z Cz. IV ust. 5 lub 6

niezwłocznie powiadamia o tym Podróżnego na trwałym nośniku. ORGANIZATOR turystyki może jednocześnie zaoferować Podróżnemu zastępczą imprezę turystyczną, w miarę możliwości o tej samej lub wyższej jakości.

11. W powiadomieniu, o którym mowa w ust. 10 niniejszego Rozdziału, ORGANIZATOR w sposób jasny, zrozumiały i widoczny informuje Podróżnego o:
 - 1) zmianach warunków Umowy o udział w imprezie turystycznej;
 - 2) rozsądnym terminie, w którym Podróżny powinien poinformować ORGANIZATORA o swojej decyzji, o której mowa w ust. 12;
 - 3) proponuje możliwości odstąpienia od Umowy o udział w imprezie turystycznej za zwrotem wszystkich wniesionych wpłat i bez obowiązku wniesienia opłaty za odstąpienie od umowy w przypadku braku odpowiedzi Podróżnego w terminie, o którym mowa w pkt 2;
 - 4) zastępczej imprezie turystycznej oraz jej cenie, jeśli jest oferowana.
12. Podróżny w terminie wyznaczonym przez ORGANIZATORA powinien poinformować ORGANIZATORA, że:
 - 1) przyjmuje proponowaną zmianę Umowy albo
 - 2) odstępuje od Umowy za zwrotem wszystkich wniesionych wpłat i bez obowiązku wniesienia opłaty za odstąpienie, albo
 - 3) odstępuje od Umowy o imprezę turystyczną oraz przyjmuje zastępczą imprezę turystyczną.
13. Jeżeli zmiany Umowy o udział w imprezie turystycznej lub zastępcza impreza turystyczna, o których mowa w ust. 11, prowadzą do obniżenia jakości lub kosztów imprezy turystycznej, Podróżny jest uprawniony do odpowiedniego obniżenia ceny.
14. W przypadku gdy Umowa o udział w imprezie turystycznej zostanie rozwiązana zgodnie z ust. 11 pkt 3 albo ust. 12 pkt 2, ORGANIZATOR nie później niż w terminie 14 dni od dnia rozwiązania Umowy o udział w imprezie turystycznej zwraca wpłaty dokonane przez Podróżnego lub w jego imieniu. Podróżny jest zwolniony od wniesienia opłaty za odstąpienie od umowy o udział w imprezie turystycznej. Zapisy Części V. ust. 15-20 Warunków Uczestnictwa stosuje się odpowiednio.

Część IV. CENA, WARUNKI PŁATNOŚCI, SPOSÓB ZAPŁATY

1. Przy zawarciu Umowy, Podróżny zobowiązany jest wpłacić zaliczkę w wysokości 40% ceny imprezy, a w przypadku zawierania Umowy w terminie krótszym niż 45 dni przed rozpoczęciem imprezy – całość ustalonej ceny. Po wpłaceniu zaliczki pozostała należność powinna być wniesiona nie później niż 45 dni przed dniem rozpoczęcia imprezy.
2. Brak zapłaty pozostałej części ceny imprezy w terminie określonym w ust. 1 może upoważnić ORGANIZATORA do odstąpienia od umowy i rodzić skutki przewidziane w części VII ust. 2 Warunków Uczestnictwa.
3. Ceny imprez są wyrażone w PLN lub w walucie obcej lub w PLN i walucie obcej (mieszane). Ceny lub ich części podane w PLN zostały ustalone w oparciu o przeliczenie kursów walut obcych według kursu sprzedaży Alior Bank S.A. obowiązującego w momencie umieszczenia opisu danej imprezy turystycznej na stronie internetowej ORGANIZATORA lub przesłania opisu danej imprezy turystycznej do Podróżnego. Ceny lub ich części podane

w walucie obcej mogą być płacone w PLN. W takim przypadku płacone są w oparciu o przeliczenie kursów walut obcych według kursu sprzedaży Alior Bank S.A. obowiązującego w dniu dokonania pełnej wpłaty lub dopłaty do pełnej ceny imprezy. Ceny lub ich części podane w walucie obcej mogą być też płacone w danej walucie obcej, przelewem, na specjalne konta walutowe ORGANIZATORA.

4. Cena obejmuje wyłącznie usługi wymienione w opisie konkretnej imprezy turystycznej oraz te, przy których wyraźnie nie zastrzeżono, że są dodatkowo płatne. W związku z powyższym, jeżeli usługa, z której Podróżny chce skorzystać nie jest wskazana w opisie konkretnej imprezy turystycznej lub jest wskazana, ale z adnotacją o dodatkowej odpłatności, oznacza to, że w przypadku skorzystania z wyżej wymienionej usługi, Podróżny może zostać zobowiązany do poniesienia dodatkowych opłat lub kosztów odpowiadających tej usłudze.
5. ORGANIZATOR zastrzega sobie prawo do podwyższenia ceny imprezy turystycznej po zawarciu Umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 6 niniejszej Części, z zastrzeżeniem, iż cena imprezy turystycznej nie może zostać podwyższona w okresie 20 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej. Z uwagi na zastrzeżoną możliwość podwyższenia ceny, ORGANIZATOR informuje, że Podróżny ma prawo do obniżki ceny imprezy turystycznej odpowiadającej obniżeniu kosztów, o których mowa odpowiednio w ust. 6 niniejszej części OWU, które nastąpiło po zawarciu Umowy, a przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.
6. Zmiany cen będą obliczane przy uwzględnieniu w szczególności takich kryteriów jak zmiany kursów walut lub kosztów paliwa. Podwyższenie ceny jest możliwe wyłącznie jako bezpośredni skutek zmiany: ceny przewozów pasażerskich wynikających ze zmiany kosztów paliwa lub innych źródeł zasilania; wysokości podatków lub opłat od usług turystycznych objętych Umową, nałożonych przez podmioty, które nie biorą bezpośredniego udziału w realizacji imprezy turystycznej, w tym podatków turystycznych, opłat lotniskowych lub opłaty za wejście na pokład i zejście na ląd w portach oraz na lotniskach; kursów walut mających znaczenie dla danej imprezy turystycznej. ORGANIZATOR powiadomi Podróżnego na trwałym nośniku, w sposób jasny i zrozumiały, o zmianie ceny oraz uzasadni podwyżkę i wskaże sposób jej obliczenia. W przypadku obniżenia ceny Biuro Podróży może odliczyć od zwrotu należnego Podróżnemu rzeczywiste koszty obsługi. Na żądanie Podróżnego Biuro Podróży przedstawi dowód poniesionych kosztów obsługi.
7. Cena imprezy turystycznej oraz warunki płatności określone są w Umowie.

Część V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ, PRAWA I OBOWIĄZKI STRON W TRAKCIE REALIZACJI IMPREZY TURYSTYCZNEJ, PRAWO DO OBNIŻKI CENY

1. ORGANIZATOR ponosi odpowiedzialność za przebieg imprezy turystycznej zgodny z programem oraz za umówioną ilość i jakość świadczeń. Odpowiedzialność ORGANIZATORA jest bez względu na to, czy usługi są wykonywane przez ORGANIZATORA, czy przez innych dostawców usług turystycznych.
2. Podróżny powinien zawiadomić ORGANIZATORA niezwłocznie, w miarę możliwości w trakcie trwania imprezy turystycznej, z uwzględnieniem okoliczności danej sprawy, o stwierdzeniu niezgodności.
3. Jeżeli którakolwiek z usług turystycznych w ramach Umowy nie jest wykonywana zgodnie z Umową, ORGANIZATOR powinien usunąć niezgodność, chyba że jest to niemożliwe albo wiąże się z kosztami, które są niewspółmiernie wysokie w stosunku do zakresu niezgodności i wartości usług turystycznych, których one dotyczą. W przypadku nieusunięcia niezgodności zapisy niniejszej Części ust. 14-20 dotyczące obniżki ceny stosuje się odpowiednio.
4. Jeżeli ORGANIZATOR nie usunie niezgodności w rozsądnym terminie wyznaczonym przez Podróżnego, Podróżny może dokonać tego sam i wystąpić o zwrot poniesionych, niezbędnych wydatków. Podróżny nie jest zobowiązany do wyznaczenia terminu, jeżeli ORGANIZATOR odmówi usunięcia niezgodności lub gdy z okoliczności wynika, że niezgodność powinna być usunięta niezwłocznie.

5. Jeżeli ORGANIZATOR w czasie trwania danej imprezy turystycznej nie wykonuje przewidzianych w Umowie usług stanowiących istotną część tej imprezy, jest obowiązany, bez obciążania Podróżnego dodatkowymi kosztami, wykonać w ramach tej imprezy odpowiednie świadczenia zastępcze, również w przypadku, gdy uzgodniony w Umowie powrót Podróżnego do miejsca rozpoczęcia podróży nie został zapewniony.
6. Jeżeli jakość świadczeń zastępczych jest niższa od jakości usługi określonej w programie imprezy turystycznej, ORGANIZATOR powinien przyznać Podróżnemu odpowiednie obniżenie ceny imprezy turystycznej.
7. Podróżny może odrzucić zaproponowane świadczenia zastępcze tylko wtedy, gdy nie są one porównywalne z tym, co zostało uzgodnione w Umowie lub jeżeli przyznana obniżka ceny jest nieodpowiednia.
8. W przypadku gdy niezgodność istotnie wpływa na realizację imprezy turystycznej, a ORGANIZATOR nie zdoła usunąć tej niezgodności w rozsądnym terminie wyznaczonym przez Podróżnego, Podróżny ma prawo do rozwiązania Umowy bez opłaty za jej rozwiązanie.
9. Jeżeli impreza turystyczna obejmuje transport podróżnych, ORGANIZATOR zapewnia powrót Podróżnego do kraju równoważnym środkiem transportu niezwłocznie i bez obciążania Podróżnego dodatkowymi kosztami. Zapisy niniejszej części ust. 14-20 OWU dotyczące obniżki ceny stosuje się odpowiednio.
10. Jeżeli nie jest możliwe zaproponowanie świadczeń zastępczych lub Podróżny je odrzuci zgodnie z ust. 7, wówczas Podróżny jest uprawniony do uzyskania obniżenia ceny lub odszkodowania, lub zadośćuczynienia, bez rozwiązywania Umowy.
11. W przypadku gdy niemożliwe jest zapewnienie powrotu Podróżnego do kraju zgodnie z Umową z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności, ORGANIZATOR zobowiązany jest do poniesienia kosztów niezbędnego zakwaterowania Podróżnego, w miarę możliwości o kategorii równoważnej do określonej w Umowie, przez okres do 3 nocy, z tym, że ograniczenia czasu zapewniania Podróżnemu niezbędnego zakwaterowania, o którym mowa powyżej, nie stosuje się w przypadku osób o ograniczonej sprawności ruchowej, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 lit. a rozporządzenia (WE) nr 1107/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 lipca 2006 r. w sprawie praw osób niepełnosprawnych oraz osób o ograniczonej sprawności ruchowej podróżujących drogą lotniczą (Dz. Urz. UE L 204 z 26.07.2006, str. 1), oraz wszelkich osób im towarzyszących, kobiet w ciąży i osób w wieku poniżej 18 lat bez opieki, jak również osób wymagających szczególnej opieki medycznej, pod warunkiem że ORGANIZATOR został powiadomiony o sytuacji tych osób co najmniej 48 godzin przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.
12. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 11, nie wyłącza stosowania przepisów korzystniejszych w tym zakresie.
13. Organizator turystyki nie może powoływać się na nieuniknione i nadzwyczajne okoliczności w celu ograniczenia odpowiedzialności, o której mowa w ust. 11 i 12, jeżeli przedsiębiorca świadczący usługi transportowe nie może powoływać się na takie okoliczności na podstawie innych przepisów.
14. Podróżnemu przysługuje obniżka ceny za każdy okres, w trakcie którego stwierdzono niezgodność, chyba że została ona spowodowana wyłącznym działaniem lub zaniechaniem Podróżnego.
15. Podróżnemu przysługuje odszkodowanie lub zadośćuczynienie za poniesione szkody lub krzywdy, których doznał w wyniku niezgodności. ORGANIZATOR powinien niezwłocznie wypłacić odszkodowanie lub zadośćuczynienie.
16. Podróżnemu nie przysługuje odszkodowanie lub zadośćuczynienie za niezgodność w przypadku, gdy ORGANIZATOR udowodni, że:

- 1) winę za niezgodność ponosi Podróżny;
 - 2) winę za niezgodność ponosi osoba trzecia, niezwiązana z wykonywaniem usług turystycznych objętych Umową, a niezgodności nie dało się przewidzieć lub uniknąć;
 - 3) niezgodność została spowodowana nieuniknionymi i nadzwyczajnymi okolicznościami.
17. Roszczenia, o których mowa w ust. 14 i 15, przedawniają się z upływem 3 lat.
18. Jeżeli przepisy szczególne ograniczają zakres albo warunki, na jakich odszkodowanie lub zadośćuczynienie jest wypłacane przez dostawcę usług turystycznych, które są częścią imprezy turystycznej, takie same ograniczenia stosuje się do ORGANIZATORA.
19. W przypadkach innych, niż określone w ust. 18, odpowiedzialność ORGANIZATORA (a co za tym idzie odszkodowanie, jakie ma zostać wypłacone przez ORGANIZATORA) ograniczona jest – o ile ograniczenie to nie dotyczy szkody na osobie lub szkody spowodowanej umyślnie lub w wyniku niedbalstwa – do wysokości trzykrotności całkowitej ceny imprezy turystycznej.
20. Obniżka ceny, o której mowa w ust. 14, odszkodowanie lub zadośćuczynienie, o których mowa w ust. 15, podlegają odpowiedniemu obniżeniu w przypadku skorzystania przez Podróżnego z obniżenia ceny lub odszkodowania, o których mowa w rozporządzeniu (WE) nr 261/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 11 lutego 2004 r. ustanawiającym wspólne zasady odszkodowania i pomocy dla pasażerów w przypadku odmowy przyjęcia na pokład albo odwołania lub dużego opóźnienia lotów, uchylającym rozporządzenie (EWG) nr 295/91 (Dz.Urz. UE L 46 z 17.02.2004, str. 1), rozporządzeniu (WE) nr 1371/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczącym praw i obowiązków pasażerów w ruchu kolejowym (Dz.Urz. UE L 315 z 03.12.2007, str. 14), rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 392/2009 z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie odpowiedzialności przewoźników pasażerskich na morskich drogach wodnych z tytułu wypadków (Dz.Urz. UE L 131 z 28.05.2009, str. 24), rozporządzeniu (UE) nr 1177/2010 i rozporządzeniu (UE) nr 181/2011 albo w innych przepisach.
21. ORGANIZATOR lub Agent ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Podróżnego za swoje błędy w rezerwacji, chyba że odpowiedzialność za błąd ponosi Podróżny lub błąd ten powstał na skutek nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności.
22. ORGANIZATOR obowiązany jest niezwłocznie udzielić odpowiedniej pomocy Podróżnemu, który znalazł się w trudnej sytuacji, w tym w okolicznościach, o których mowa w ust. 11, z tym że pomoc ta polega w szczególności na udzieleniu:
- 1) odpowiednich informacji dotyczących świadczeń zdrowotnych, władz lokalnych oraz pomocy konsularnej;
 - 2) Podróżnemu pomocy w skorzystaniu ze środków porozumiewania się na odległość, w tym ze środków komunikacji elektronicznej oraz w skorzystaniu ze świadczeń zastępczych, o których mowa w niniejszych Warunkach Uczestnictwa.
23. ORGANIZATOR może żądać opłaty z tytułu udzielenia pomocy, o której mowa w ust. 22, jeżeli trudna sytuacja powstała z wyłącznej winy umyślnej Podróżnego lub w wyniku jego rażącego niedbalstwa. Wysokość opłaty nie może przewyższać rzeczywistych kosztów poniesionych przez ORGANIZATORA.
24. Podróżny nie może zrzec się w całości lub w części praw wynikających z Ustawy.

25. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień Umowy lub oświadczenia Podróżnego okazało się mniej korzystne dla podróżnych niż postanowienia Ustawy, to jest ono nieważne. W takim przypadku w miejsce postanowień umowy mniej korzystnych dla Podróżnego obowiązują przepisy Ustawy.
26. Postanowienia Umowy lub oświadczenia ORGANIZATORA, które zmierzałyby do wyłączenia lub ograniczenia odpowiedzialności określonej w Ustawie, są nieważne.

Część VI. UBEZPIECZENIE PODRÓŻNEGO

1. ORGANIZATOR zawiera umowę ubezpieczenia kosztów leczenia i następstw nieszczęśliwych wypadków na rzecz każdego Podróżnego - uczestnika imprezy. Górna granica odpowiedzialności ubezpieczyciela wynosi:
 - koszty leczenia (KL do 20 000 euro lub 40 000 euro – w zależności od pakietu),
 - następstwa nieszczęśliwych wypadków (NNW do 1250 euro lub 2500 euro – w zależności od pakietu)
 - bagaż (do 200 euro lub 250 euro – w zależności od pakietu).
2. Stronami umowy ubezpieczenia są Podróżny i WIENER TU S.A.
3. Podróżny może dodatkowo ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej i kosztów rezygnacji z uczestnictwa w imprezie turystycznej na warunkach określonych przez odpowiednie towarzystwo ubezpieczeń.
4. Ogólne warunki ubezpieczeń WIENER TU S.A. są doręczane Podróżnemu przed podpisaniem Umowy – Zgłoszenia. Vouchery i Informator Podróży są dostarczane Podróżnemu przed wyjazdem (z warunkami można także zapoznać się na stronie www.wyprawynaryby.pl).

Część VII. ODSZKODOWANIE OD UMOWY, PRZENIESIENIE UPRAWIEŃ

1. Podróżny może odstąpić od Umowy o udział w imprezie turystycznej w każdym czasie przed jej rozpoczęciem.
2. Podróżny może zostać zobowiązany do zapłacenia odpowiedniej i uzasadnionej opłaty za odstąpienie od Umowy o udział w imprezie turystycznej na rzecz ORGANIZATORA odpowiadającej cenie imprezy turystycznej pomniejszonej o zaoszczędzone koszty lub wpływy z tytułu alternatywnego wykorzystania danych usług turystycznych.
3. Na żądanie Podróżnego ORGANIZATOR powinien uzasadnić wysokość opłat za odstąpienie od Umowy.
4. Podróżny może odstąpić od Umowy o udział w imprezie turystycznej przed rozpoczęciem imprezy turystycznej bez ponoszenia opłaty za odstąpienie w przypadku wystąpienia nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności występujących w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie, które mają znaczący wpływ na realizację imprezy turystycznej lub przewóz Podróżnych do miejsca docelowego. Podróżny może żądać wyłącznie zwrotu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez odszkodowania lub zadośćuczynienia w tym zakresie.
5. ORGANIZATOR może rozwiązać Umowę o udział w imprezie turystycznej i dokonać pełnego zwrotu Podróżnemu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli:
 - 1) liczba osób, które zgłosiły się do udziału w imprezie turystycznej, jest mniejsza niż wymagane minimum Uczestników, stanowiące 100% miejsc, które ORGANIZATOR ma do dyspozycji na daną imprezę podane w ofercie na stronie www.wyprawynaryby.pl lub wysyłanej do Podróżnych lub w Umowie o udział w

imprezie turystycznej, a ORGANIZATOR powiadomił Podróżnego o rozwiązaniu Umowy w terminie określonym w Umowie, lecz nie później niż na:

- a) 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej ponad 6 dni,
- b) 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej 2-6 dni,
- c) 48 godzin przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej krócej niż 2 dni, lub

2) ORGANIZATOR nie może zrealizować Umowy z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności i powiadomił Podróżnego o rozwiązaniu Umowy o udział w imprezie turystycznej niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

6. ORGANIZATOR dokonuje zwrotu poniesionych opłat i wpłat, o których mowa w ust. 4 i 5, w terminie 14 dni od dnia rozwiązania Umowy. Zapis ust. 2 stosuje się odpowiednio.
7. Podróżny może bez zgody ORGANIZATORA przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu Umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej Umowy obowiązki. Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków z Umowy jest skuteczne wobec ORGANIZATORA, jeżeli Podróżny zawiadomi go o tym na trwałym nośniku w rozsądnym terminie. Zawiadomienie złożone nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej uważa się za złożone w rozsądnym terminie.
8. Jeżeli przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o których mowa w ust. 7, będzie wiązać się dla ORGANIZATORA z dodatkowymi kosztami, żądając ich zapłaty ma on obowiązek wykazać je Podróżnemu. Koszty te muszą być zasadne i nie mogą przekraczać rzeczywistych kosztów poniesionych przez ORGANIZATORA na skutek przeniesienia uprawnień z Umowy.
9. Za nieuiszczoną część ceny imprezy turystycznej oraz koszty poniesione przez ORGANIZATORA w wyniku zmiany Podróżnego uczestniczącego w imprezie turystycznej Podróżny i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie.

Część VIII. PROCEDURA ROZPATRYWANIA SKARG, POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA SKARG, GWARANCJA UBEZPIECZENIOWA I SKŁADKI NA TURYSTYCZNY FUNDUSZ GWARANCYJNY I TURYSTYCZNY FUNDUSZ POMOCOWY

1. Jeżeli w trakcie imprezy turystycznej Podróżny stwierdza wadliwe wykonanie Umowy ma prawo do złożenia skargi. Skarga dotycząca realizacji imprezy może być kierowana bezpośrednio do ORGANIZATORA lub jego przedstawiciela np. pilota lub Agenta turystycznego, za pośrednictwem którego Umowa została zawarta. Agent turystyczny zaś niezwłocznie przekazuje skargę do ORGANIZATORA. Skargę wniesioną do agenta turystycznego w danym dniu uważa się za wniesioną z tym dniem do ORGANIZATORA.

W celu zapobiegania szkodom skarga powinna być złożona niezwłocznie, tak, aby ORGANIZATOR mógł jak najszybciej interweniować i wyjaśnić sprawę, a także w celu umożliwienia usunięcia uchybienia na miejscu. Jeżeli powiadomienie złożone było w formie pisemnej, pilot lub przedstawiciel ORGANIZATORA ma obowiązek potwierdzenia przyjęcia go od Podróżnego.

2. Jak najszybsze zgłoszenie skargi w trakcie trwania imprezy leży w interesie Podróżnego, bowiem umożliwia ORGANIZATOROWI niezwłoczne wyjaśnienie stanu faktycznego oraz udokumentowanie i ewentualnie usunięcie uchybień.

3. Pilot, rezydent lub lokalny przedstawiciel ORGANIZATORA nie są uprawnieni do uznania roszczeń Podróżnego.
4. Skargę z tytułu dostrzeżonych wad lub usterek w wykonaniu Umowy Podróżny może złożyć również w zalecany przez ORGANIZATORA terminie 30 dni od daty zakończenia imprezy (przy uwzględnieniu ust. 8 niniejszej Części), przy czym ORGANIZATOR zaleca złożenie skargi w postaci elektronicznej, na adres maciek@wyprawynaryby.pl lub papierowej na adres pocztowy ORGANIZATORA wskazany w Umowie-Zgłoszeniu, ewentualnie na innym trwałym nośniku.
5. ORGANIZATOR zobowiązuje się do udzielania odpowiedzi na skargę w formie pisemnej (w postaci papierowej lub za pomocą innego trwałego nośnika, stosownie do tego w jakiej postaci została wniesiona skarga) niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 30 dni od daty:
 - zakończenia imprezy - w przypadku zgłoszenia skargi u pilota, ORGANIZATORA lub jego przedstawiciela w trakcie trwania imprezy,
 - złożenia skargi - jeżeli została ona zgłoszona po zakończeniu imprezy.
6. Skarga powinna zawierać dane umożliwiające identyfikację Podróżnego i imprezy turystycznej w której uczestniczył (w tym m. in. numer Umowy oraz datę imprezy turystycznej albo, jeśli to możliwe kopię zawartej Umowy), przedmiot skargi, wskazanie niezgodności oraz określenie żądań.
7. Podróżny, w trakcie rozpatrywania skargi przez ORGANIZATORA powinien zapewnić współpracę z ORGANIZATOREM w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia skargi.
8. W przypadku złożenia skargi po terminie, ORGANIZATOR jest uprawniony do uznania jej za bezskuteczną, co w żadnej mierze nie uchybia oraz nie ogranicza uprawnień Podróżnego do dochodzenia roszczeń na drodze sądowej przed upływem okresu przedawnienia, wynoszącego 3 lata.
9. Skargi dotyczące przelotu do/z miejsca docelowego (w szczególności w zakresie odmowy przyjęcia na pokład, odwołania lub dużego opóźnienia lotów oraz bagażu zniszczonego lub uszkodzonego w czasie przelotu samolotem) podlegają regulacjom:
 - 1) Konwencji o ujednostajnieniu niektórych prawideł, dotyczących międzynarodowego przewozu lotniczego, podpisanej w Warszawie (Konwencja Warszawska) z dnia 12 października 1929 r. (Dz. U. z 1933 r. Nr 8 poz. 49 ze zm.);
 - 2) Konwencji o ujednoczeniu niektórych prawideł dotyczących międzynarodowego przewozu lotniczego, sporządzonej w Montrealu (Konwencja Montrealska) z dnia 28 maja 1999 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 37 poz. 235 ze zm.);
 - 3) Rozporządzenia (WE) nr 261/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 11 lutego 2004 r. ustanawiającego wspólne zasady odszkodowania i pomocy dla pasażerów w przypadku odmowy przyjęcia na pokład albo odwołania lub dużego opóźnienia lotów, uchylającego rozporządzenie (EWG) nr 295/91 (Dz. U. UE. L. z 2004 r. Nr 46 poz. 1);
 - 4) Rozporządzenia (WE) nr 889/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 13 maja 2002 r. zmieniającego rozporządzenie Rady (WE) nr 2027/97 w sprawie odpowiedzialności przewoźnika lotniczego z tytułu wypadków lotniczych;
 - 5) Ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. Prawo lotnicze (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 959 ze zm.). Zgodnie z wyżej wymienionymi regulacjami pasażer (posiadający imiennie wystawiony bilet) ma prawo złożyć reklamację do

przedstawicielstwa właściwej linii lotniczej, a w przypadku wyczerpania drogi reklamacyjnej – skargę do Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego (ul. Marcina Flisa 2, 02 – 247 Warszawa).

10. W przypadkach gdy transport organizowany jest jako część imprezy turystycznej przez ORGANIZATORA, ORGANIZATOR rekomenduje aby skargi dotyczące rzeczy zaginionych lub uszkodzonych w transporcie lotniczym składać zgodnie z procedurą określoną w ogólnych warunkach przewozu danego przewoźnika – bezpośrednio do linii lotniczej wykonującej ostatnią porcję przewozu przy wykorzystaniu formularza zgłoszeniowego P.I.R. (Property Irregularity Report). Utratę, uszkodzenie lub błędne lub opóźnione przestanie bagażu należy dodatkowo zgłosić ORGANIZATOROWI – w przypadkach gdy transport organizowany jest jako część imprezy turystycznej przez ORGANIZATORA .
11. Wskazany powyżej tryb skarg względem linii lotniczych nie wyłącza możliwości złożenia skargi do ORGANIZATORA, jak również nie ogranicza odpowiedzialności ORGANIZATORA, określonej w OWU oraz na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
12. O ile obowiązek taki nie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, ORGANIZATOR nie korzysta z pozasądowych sposobów rozpatrywania skarg i dochodzenia roszczeń, w tym nie korzysta z pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich. Wykonując obowiązki nałożone przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, ORGANIZATOR informuje, iż podmiotem uprawnionym do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich, któremu podlega ORGANIZATOR jest Inspekcja Handlowa - Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej w Warszawie (ul. Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, adres strony internetowej: www.wiih.org.pl). Informacje dotyczące pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich za pomocą platformy utworzonej przez Komisję Europejską znajdują się pod adresem: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home2.show&lng=PL>

Podróżny jest uprawniony do złożenia skargi za pomocą wskazanej powyżej platformy, w przypadku zawarcia Umowy z wykorzystaniem procedury dostępnej na stronie internetowej Biura Podróży (online). Podróżny może również uzyskać pomoc w sprawie swoich uprawnień oraz w zakresie sporu między nim a ORGANIZATOREM zwracając się do powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich) lub korzystając z informacji dostępnych na stronie internetowej Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (www.uokik.gov.pl).
13. Wypełniając wymogi nałożone Ustawą, ORGANIZATOR oświadcza, iż na wypadek swojej niewypłacalności:
 - 1) posiada gwarancję ubezpieczeniową wystawioną przez WIENER TU S.A. Vienna Insurance Group z siedzibą przy ul. Wołoskiej 22A, 02-675 Warszawa, o numerze COR232498, na kwotę 420 000,- zł (numer gwarancji i nazwa podmiotu udzielającego zabezpieczenia finansowego są także podawane w Umowie); oraz
 - 2) dokonuje terminowego odprowadzania składek od każdego Podróżnego - uczestnika z tytułu zawartej Umowy w należnej wysokości na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny i zobowiązuje się do dalszego odprowadzania składek na zasadach określonych Ustawą (informacja o wysokości pobranej składki jest każdorazowo podawana w Umowie). Kwota należna z tytułu składki obliczana jest za okres jednego miesiąca i przekazywana wraz z wymaganą Ustawą deklaracją do Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego w terminie do 21 dnia miesiąca następującego po danym okresie.
14. Wypłata środków z zabezpieczeń następuje na zasadach określonych w Ustawie. W przypadku konieczności skorzystania przez Podróżnego z zabezpieczeń wskazanych w ust. 13 OWU (zgłoszenie niewypłacalności Biura Podróży), należy kontaktować się z:

- 1) Marszałkiem Województwa Mazowieckiego (Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, telefon kontaktowy: (+48 22) 5979501 lub (+48 22) 5979540, e-mail: dkpit@mazovia.pl) – gdy Podróżny znajduje się na wyjeździe, w sprawach kontynuacji Imprezy i organizacji powrotu do kraju;
 - 2) ubezpieczycielem – WIENER TU S.A. Vienna Insurance Group z siedzibą przy ul. Wołoskiej 22A, 02-675 Warszawa, telefon kontaktowy: (+ 48 22) 469 69 69 – w zakresie zwrotu całości lub części wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną.
15. Wypełniając wymogi nałożone ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842, z późn. zm.) ORGANIZATOR dokonuje terminowego odprowadzania składek od każdego Podróżnego - uczestnika z tytułu zawartej Umowy w należytą wysokość na Turystyczny Fundusz Pomocowy i zobowiązuje się do dalszego odprowadzania składek na zasadach określonych we wskazanej powyżej ustawie (informacja o wysokości pobranej składki jest każdorazowo podawana w Umowie).

Część IX. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Uczestnik Imprez organizowanych przez ORGANIZATORA, będąc Podmiotem danych (zwanym dalej „Podmiotem danych”), w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „Rozporządzeniem RODO”) oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (zwanej dalej „UODO”) przyjmuje do wiadomości, iż jego dane osobowe, które przekazał ORGANIZATOROWI, będącemu Administratorem danych osobowych (zwanemu dalej „Administratorem”), na podstawie zawartej Umowy i w związku z jej zawarciem, będą przetwarzane przez Administratora wyłącznie w celu realizacji jego obowiązków ustawowych i w celu realizacji oraz dochodzenia praw i obowiązków wynikających z Umowy. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do zapewnienia realizacji wzajemnych praw i obowiązków wynikających z Umowy, jednak nie dłużej niż przez 5 lat po zakończeniu Umowy. Podmiot danych niniejszym potwierdza, iż dane osobowe, które przekazał Administratorowi, są prawdziwe, i zobowiązuje się, że powiadomi Administratora o wszelkich zmianach powyższych danych.
2. **POUCZENIE:** Ochronę danych osobowych regulują postanowienia Rozporządzenia RODO i UODO, które zawierają również regulację uprawnień przysługujących Podmiotowi danych. Podmiotowi danych przysługuje prawo do bezpłatnego uzyskania informacji dotyczących przetwarzania jego danych, które są przechowywane. Pod warunkiem dotrzymania wymogów określonych w ogólnie obowiązujących przepisach prawa, Podmiotowi danych przysługują również:
 - 1) prawo do dostępu do własnych danych osobowych,
 - 2) prawo do sprostowania nieprawdziwych danych osobowych,
 - 3) prawo do ograniczenia (zablokowania) przetwarzania danych osobowych,
 - 4) prawo do zgłoszenia sprzeciwu w stosunku do przetwarzania danych osobowych w danym celu,
 - 5) prawo do usunięcia danych osobowych, w szczególności w przypadku, jeżeli dane już nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane, lub nie są już przetwarzane, albo jeżeli cofnął zgodę na ich przetwarzanie i nie istnieje żadna inna podstawa prawna umożliwiająca ich przetwarzanie, ewentualnie jeżeli dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem.

Podmiotowi danych przysługuje także, pod warunkiem spełnienia określonych wymogów, prawo do przeniesienia danych, czyli prawo do uzyskania jego danych osobowych, które przekazał dobrowolnie Administratorowi, w formie elektronicznej, w strukturyzowanym, zwyczajnie używanym i maszynowo czytelnym formacie, Podmiot danych może w ramach tego prawa również skorzystać z prawa do przeniesienia danych osobowych do innego administratora, jeżeli takie przeniesienie będzie możliwe pod względem technicznym (prawo przeniesienia danych).

Administrator podaje do wiadomości dane kontaktowe w celu zwracania się Podmiotów danych do Administratora. Do Administratora można się zwracać pisemnie na adresie jego siedziby, który podany jest wyżej (w części I ust. 2), do Administratora można się zwracać pisemnie za pośrednictwem adresu e-mail: mariusz@eventpr.pl - do Administratora można się zwracać telefonicznie: (+48) 605 114 401. Jeżeli Podmiot danych skorzysta z któregoś z praw, które mu przysługują zgodnie z przepisami prawa regulującymi zakres ochrony danych osobowych w stosunku do Administratora, a złożony wniosek nie będzie umożliwiał weryfikacji tożsamości wnioskodawcy lub jeżeli Administrator będzie miał uzasadnione wątpliwości w stosunku do tożsamości osoby wnioskodawcy, wtedy Administratorowi przysługuje prawo do zwrócenia się do takiej osoby z prośbą o przekazanie uzupełniających danych, które będą niezbędne do potwierdzenia tożsamości wnioskodawcy. W razie podejrzenia, że dane są przetwarzane niezgodnie z obowiązującym prawem, Podmiotowi danych przysługuje prawo do złożenia skargi do organu nadzoru, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych w Polsce. Administrator niniejszym oświadcza, iż dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w wyżej wymienionych celach, zgodnie z prawem w zakresie ochrony danych osobowych i odpowiednimi przepisami prawa UE, z użyciem odpowiednich środków technicznych, organizacyjnych i bezpieczeństwa.

Część X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsze OWU (Warunki Uczestnictwa) mają zastosowanie od 1 stycznia 2022 r. i zastępują dotychczas obowiązujące Ogólne Warunki Uczestnictwa w Imprezach Turystycznych organizowanych przez EVENTUR Sp. z o.o.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową-Zgłoszeniem oraz niniejszymi Warunkami Uczestnictwa mają zastosowanie przepisy:
 - ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz. U 2017 r. nr 2361),
 - kodeksu cywilnego,
 - inne przepisy dotyczące ochrony konsumenta (jeśli mają zastosowanie) oraz powszechnie obowiązującego prawa.